

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1 –Центр образования»  
(МБОУ «Гимназия №1-ЦО»)**

301245, Тульская область, г. Щекино, ул. Победы д.3-а, e-mail: [sh-dsad17@tularegion.org](mailto:sh-dsad17@tularegion.org)

---

Согласовано  
С родительским комитетом  
Протокол № 1 от «29 » 08. 2024 г

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_ О.А.Ананьева

## **Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников).**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 27 декабря 2019г №515-ФЗ « О внесении изменений в статьи 67 и 68 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» в части формирования и ведения информационных систем доступности дошкольного образования» ( Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7833) и подпунктом 4.2.15 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018г. № 884 ( Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, №32, ст. 5343; 2019, № 51, ст. 7631) , Уставом Гимназии.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует основание приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников детского сада.
- 1.3. Порядок вступает в силу с момента издания приказа об утверждении порядка и основания перевода , отчисления и восстановления обучающихся и действует до внесения изменений.
- 1.4. Порядок считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

### **2. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников.**

- 2.1. Перевод .
    - 2.1.1. Основанием перевода воспитанника служит заявление родителей (законных представителей) о переводе..
    - 2.1.2 Перевод в другое дошкольное учреждение может быть организован по следующим направлениям:
      - по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.
- При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования ( далее- государственная или муниципальная образовательная организация), родители ( законные представители):

обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги; после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;
- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке, как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
- после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

Перевод воспитанников в другую группу осуществляется в течение года по предложению руководства с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

➤ по заключению психолого-медико-педагогической комиссии;

Перевод воспитанников в специальные (коррекционные) дошкольные образовательные организации осуществляется по заключению психолого-медико-педагогической комиссии и с письменного согласия родителей (законных представителей)

➤ временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы).

Временный перевод в другое дошкольное учреждение осуществляется на основании соглашения между дошкольными учреждениями с продлением срока действия договора об образовании.

Перевод воспитанников закрепляется приказом директора о переводе.

## 2.2. Отчисление.

2.2.1. Основанием для отчисления воспитанников из дошкольного учреждения может служить:

- освоение образовательной программы в полном объеме (завершение обучения);
- инициатива родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
- обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО в случае ликвидации дошкольного учреждения.

2.2.2. Отчисление воспитанников закрепляется приказом директора.

2.2.3. Отчисление с сохранением места (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:

- санаторно-курортного лечения;
- болезни или карантина;
- ежегодного отпуска родителей (законных представителей) в количестве 30 дней;
- на период перевода в специальные учреждения образования;
- на период закрытия ДОО на ремонтные и/ или аварийные работы;
- иные уважительные причины по заявлению родителей ( законных представителей).

Другие случаи сохранения места за ребенком оговариваются в договоре об образовании.

При переводе или отчислении исходная организация выдает родителям ( законным представителям) личное дело обучающегося ( далее- личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

Родитель ( законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г № 236 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17июня 2020г, регистрационный номер 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя ( законного представителя).

2.3. Восстановление.

2.3.1. Осуществляется при наличии свободных мест;

2.3.2. Закрепляется приказом директора о восстановлении.

Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность , обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.